|  |  |
| --- | --- |
| **Katılımcının Adı Soyadı / Name and Surname of the Participant:** |  |
| **Unvanı / Title**  |  |
| **T.C. Kimlik No / Identification Number:** |  |
| **E-Posta Adresi / E-Mail Address:** |  |
| **Cep Telefonu / Phone Number:** |  |
| **Bağlı Bulunduğu Kurum ve Şehir / Affiliated Institution and City:** |  |
| **Adres / Address:** |  |
| **Bildiri Başlığı / Title of the Declaration:** |  |
| **Bildiri Özeti / Abstract of the Declaration:** |  |
| **Anahtar Kelimeler / Keywords:** |  |

**Not**:

* Bütün yazarların kimlik ve iletişim bilgileri açık bir biçimde yazılmalıdır.
* Bildiri Özetleri, “Microsoft Word” dosya (\*.doc) sürümünde iki yana yaslı ve 400-750 sözcük arası olacak şekilde Times New Roman 12 punto kullanılarak hazırlanmalıdır.
* Türkçe özetler İngilizce çevirisiyle birlikte (abstract) gönderilmelidir.
* Bildiri özetinin altına en fazla 5 anahtar kelime eklenmelidir.
* Bildiri kitabını oluşturmak için bildirilerin şekil şartları üzerinde düzenlemelere ihtiyaç duyulabilmektedir. Bu nedenle bildirilerinizi “şekil şartları değiştirilemez” şekilde formatlamayınız ya da şifre koruması ile göndermeyiniz.
* Hazırlanan bildiri özetleri ve tam metinler jsgagoc2023@gmail.com posta adresine gönderilecektir.

**Attention**:

* All identity and contact information of the authors should be openly written.
* Abstracts of the Declaration should be written on “Microsoft Word” file (\*.doc format), justified, 400-750 words long and with the font Times New Roman and in the size of 12 punto.
* Turkish abstracts should be translated to English.
* Abstracts should include 5 keywords at most.
* Since formats of the declarations may needed to be changed in order to put together a book of declarations, make sure that formats of the declaration can be changed, or the file is not passworded.
* Abstracts and full texts should be sent to the e-mail address jsgagoc2023@gmail.com.